

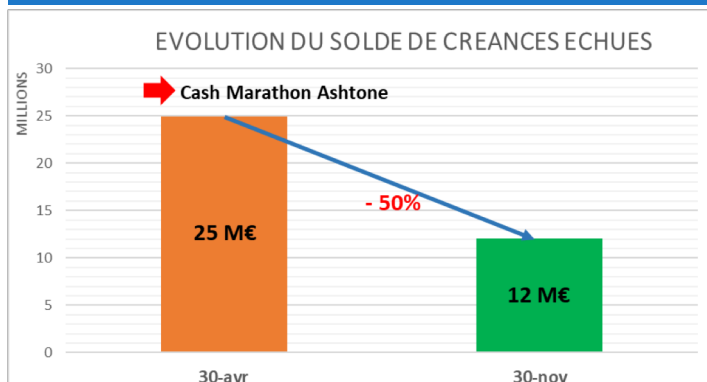
### Contexte et objectifs

- **Contexte:** ce leader de l'enseignement supérieur français présente des problématiques fortes de facturation et d'encaissement:
  - Facturation tardive et erronée,
  - Dysfonctionnements comptables (lettrage, oublis, règlements non-affectés)
  - Très faible suivi et méconnaissance des créances échues,
  - Fort volume de créances anciennes (au 01/05/2018: 25m€ de créances échues),
  - Stock de litiges significatifs non-résolus.
- **Objectifs: Réduire le DSO en :**
  - Réduisant les créances échues de **50%** en 6 mois (au 30/10/2018),
  - Réorganisant le processus Order To Cash

### Méthodologie

- **Optimisation du processus OTC** (Réaffectation des rôles et responsabilités, redéfinition des objectifs, réallocation des tâches).
- **Mise en place d'un Cash Marathon©:**
  - Création d'une war room,
  - Activation de notre système d'information métier,
  - Réalisation des opérations d'analyse des comptes, de lettrage, de relance, de qualification et de médiation jusqu'au solde des créances confiés par la Direction Financière.
- **Mise en place d'un Cash Sécurisation©:**
  - Maintenir un niveau de DSO optimal, en animant le dispositif de pilotage projet au quotidien et en direct avec la Direction Financière).

### Résultats après 6 mois d'intervention



- Encaissements :
  - **13 M€**
  - **612 k€ de créances > 1 an**
  - **1 359 k€ de créances étudiants**
- Volume des créances échues réduit de **50%**
- **Baisse significative du DSO retard**
- **Un processus réorganisé et des acteurs motivés**

